

Antragstelle:

## Antrag auf Gewährung einer Zuwendung für ein Angebot der Familienfreizeit und -erholung

auf der Grundlage des Landesprogramms des Sächsischen Staatsministeriums für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt zur Unterstützung und Stärkung der sächsischen Familien (RL Familienförderung) vom 12.03.2020 (SächsABl. Nr. 13/2020, S. 295 ff.), Teil II. Nr. 5.

Aktenzeichen:

→  Zutreffendes bitte ankreuzen!

Der Antrag muss vor Urlaubsantritt bei der Antragstelle eingehen!

Die Zuwendung wird beantragt für eine:

**Familienerholungsmaßnahme im Jahr 2021**

Posteingang bei der Antragsstelle:

### 1 Antragsteller

→  Zutreffendes bitte ankreuzen!

Vorname:

Name:

Anschrift: Straße, Haus-Nr.

Tel.:

(Ständiger Wohnsitz)

Sachsen  PLZ, Ort

E-Mail:

Bankverbindung des Antragstellers:

Geldinstitut

IBAN

### 2 Angaben zum geplanten Urlaub bzw. Urlaubsquartier

Urlaubszeitraum

Adresse des Urlaubsquartiers

von

bis

PLZ:

Straße:

Name des Urlaubsquartiers:

Ort:

Tel.:

### 3 Familienmitglieder (alle zum Haushalt gehörende Personen)

→  Zutreffendes bitte ankreuzen!

|         | Vorname, Name<br>↓   | Geburtsdatum<br>↓  | Teilnahme                |                          | Kindergeld<br>Nachweis liegt bei | Behinderung<br>Behinderten-<br>nachweis |
|---------|--|--|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|---|
|         |  |  | ja                       | nein                     |                                  |   |
| Vater   | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | ↓  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ↓                                | <input type="checkbox"/>                |
| Mutter  | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | ↓  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ↓                                | <input type="checkbox"/>                |
| 1. Kind | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/>                |
| 2. Kind | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/>                |
| 3. Kind | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/>                |
| 4. Kind | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/>                |
| 5. Kind | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/>                |
| weitere | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <div style="border: 1px solid black; height: 25px;"></div> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/>                |

#### 4 Einkommensverhältnisse

→  Zutreffendes bitte ankreuzen!

Bitte kreuzen Sie an, ob bei den oben aufgeführten Familienmitgliedern in folgend genannten Einkommensarten Einnahmen zu verzeichnen waren und legen Sie entsprechende Nachweise (Belege nicht länger als 6 Monate vor Urlaubsbeginn zurückliegend) bei. Bei monatlich unterschiedlichem Einkommen sind 3 zusammenhängende Nachweise (Belege nicht älter als 6 Monate vor Urlaubsantritt) einzureichen.

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Lohn/ Gehalt                          | <input type="text"/> Anzahl Belege  | <input type="checkbox"/> Lehrlingsentgelt                         | <input type="text"/> Anzahl Lehrverträge |
| <input type="checkbox"/> Einkommen aus selbständiger Arbeit    | <input type="text"/> Anzahl Gewinnermittlung (nach § 4 Abs. 3 EStG, letztes Geschäftsjahr)  | <input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld                         | <input type="text"/> Anzahl Bescheide    |
| <input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld II                   | <input type="text"/> Anzahl Bescheide   | <input type="checkbox"/> Überbrückungsgeld                        | <input type="text"/> Anzahl Belege       |
| <input type="checkbox"/> Konkurs- bzw. Winterausfallgeld       | <input type="text"/> Anzahl Belege  | <input type="checkbox"/> Kurzarbeitergeld                         | <input type="text"/> Anzahl Belege       |
| <input type="checkbox"/> (Alters-)Übergangsgeld                | <input type="text"/> Anzahl Belege  | <input type="checkbox"/> Kranken- und Verletztengeld              | <input type="text"/> Anzahl Belege       |
| <input type="checkbox"/> Berufs- bzw. Erwerbsunfähigkeitsrente | <input type="text"/> Anzahl Belege  | <input type="checkbox"/> Altersrente                              | <input type="text"/> Anzahl Belege       |
| <input type="checkbox"/> Witwen-, Waisen- und Halbwaisenrente  | <input type="text"/> Anzahl Belege  | <input type="checkbox"/> Kindesunterhalt bzw. Unterhaltsvorschuss | <input type="text"/> Anzahl Belege       |
| <input type="checkbox"/> Ehegattenunterhalt                    | <input type="text"/> Anzahl Belege  | <input type="checkbox"/> BAföG bzw. Berufsausbildungsbeihilfe     | <input type="text"/> Anzahl Belege       |
| <input type="checkbox"/> Mieteinnahmen                         | <input type="text"/> Anzahl Mietverträge (Einnahmen-/Ausgabenrechnung/Überschussermittlung) | <input type="checkbox"/> Sold                                     | <input type="text"/> Anzahl Belege       |
| <input type="checkbox"/> Entgelt FSJ, FÖJ o.ä.                 | <input type="text"/> Anzahl Belege  | <input type="checkbox"/> Elterngeld                               | <input type="text"/> Anzahl Belege       |

#### 5 Erklärungen

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6

Ort

Datum

Unterschrift des Antragstellers

Antragstelle:

## Nachweis und Antrag auf Auszahlung für eine bewilligte Familienfreizeit und -erholungsmaßnahme 2021

Aktenzeichen:

Bewilligungsdatum:

**Nach Rückkehr aus dem Urlaub ist bei der Antragstelle der Familienerholungsaufenthalt mit diesem Formular incl. den Originalbelegen und dem unterschriebenen "Vertrag über die Inanspruchnahme eines Individualzuschusses" nachzuweisen und die Auszahlung der Zuwendung zu beantragen. Dies hat spätestens einen Monat nach Beendigung des Urlaubs zu erfolgen. Ansonsten verfällt die Zuwendung automatisch.**

Posteingang bei der Antragsstelle:



### 1 Antragsteller

Vorname:

Name:

Anschrift: Straße, Haus-Nr.

PLZ, Ort

Bitte überweisen Sie den Zuschuss auf mein Konto:

Geldinstitut

(falls vom Antrag abweichend!)

IBAN

### 2 Angaben zum durchgeführten Urlaub bzw. zum Urlaubsquartier

Urlaubszeitraum\*

von  bis

Adresse des Urlaubsquartiers

PLZ:  Straße:

Name des Urlaubsquartiers:

Ort:  Tel.:

### 2.1 Nachweise und Belege

→  Zutreffendes bitte ankreuzen!

Die Originalrechnung des Vermieters **und** der Nachweis (Originalkontoauszug) über die geleistete Zahlung liegen diesem Antrag bei.



Ort, Datum, Unterschrift, Stempel

Obiger Urlaubsaufenthalt wird durch den Vermieter/Ferienstätte bestätigt.

Obiger Urlaubsaufenthalt wird durch die Gemeinde- oder Kurverwaltung bzw. das Fremdenverkehrsamt bestätigt.

Nur bei privaten Ferieneinrichtungen!



Ort, Datum, Unterschrift, Stempel

### 3 An der Erholungsmaßnahme nahmen teil:

→  Zutreffendes bitte ankreuzen!

Vorname, Name

Urlaubszeitraum

(falls abweichend vom o.g. Zeitraum\*)

von

bis

Vater

Mutter

1. Kind

2. Kind

3. Kind

4. Kind

5. Kind

weitere

Ich bestätige hiermit die Richtigkeit meiner Angaben.

Ort

Datum

Unterschrift des Antragstellers