

## **STELLENAUSSCHREIBUNG**

(STEA-09-2019-FD 350)

Beim **Kommunalen Sozialverband Sachsen, Außenstelle Chemnitz**, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

### **Sachbearbeiter im Fachdienst 350 – Heimaufsicht (m/w/d)**

im Fachbereich 3 – Integrationsamt in Vollzeit zu besetzen.

Die Stellenbesetzung soll zunächst befristet bis zum 31.07.2020 im Rahmen einer mittelbaren Abwesenheitsvertretung auf der Grundlage von § 14 Abs. 1 Satz 2 Nr. 3 Teilzeit- und Befristungsgesetz erfolgen.

#### **Aufgabengebiet:**

- Durchführung von wiederkehrenden bzw. anlassbezogenen Prüfungen
- Erstellung von Prüfprotokollen, Anordnungsbescheiden
- Bearbeitung von Anträgen der Einrichtungsträger auf Zustimmung, Befreiung, Abweichungen etc. nach dem Sächsischen Betreuungs- und Wohnqualitätsgesetz (Sächs-BeWoG)
- Bearbeitung von Widersprüchen und Beschwerden
- Vollzug der baulichen Mindestanforderungen der SächsBeWoGDVO und der DIN 18040-2 bei Neubau von stationären Einrichtungen und bei Umbau oder Nutzungsänderungen von Bestandsbauten
- Bestellung von Bewohnerfürsprechern
- Information und Beratung von Bewohnern, Bewohnervertretungen, Bewohnerfürsprecher und Einrichtungsträger
- Zuarbeiten bei Klageverfahren und Gebührenerhebungen
- Austausch und Zusammenarbeit mit anderen Stellen wie Pflegekassen, dem Medizinischen Dienst der Krankenkassen, PKV-Prüfdienst, Behörden, Trägern der Sozialhilfe, Verbänden, Arbeitsgemeinschaften
- Statistische Zuarbeiten und Berichtswesen

Die Aufzählung ist nicht abschließend und bleibt Änderungen vorbehalten.

#### **Anforderungen:**

- abgeschlossenes Fachhochschulstudium zum/-r Diplom-Verwaltungswirt/-in (FH), Dipl.-Heilpädagoge/-in (FH) oder vergleichbare Qualifikationen
- Fachkenntnisse auf dem Gebiet des Verwaltungsrechts sowie im Heim- und Sozialrecht
- soziale Kompetenz und die Fähigkeit zur Arbeit im Team
- Vermittlungs- und Verhandlungsgeschick sowie Sensibilität im Umgang mit Bewohnern, Angehörigen, Trägern und Heimleitungen
- sicheres Auftreten, gute rhetorische und didaktische Fähigkeiten
- sehr gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- selbständiges, gewissenhaftes Arbeiten; psychische und physische Belastbarkeit
- ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und zeitliche Flexibilität
- Kenntnisse moderner Kommunikations-, Büro- und EDV-Technik
- Führerschein Klasse B, Außendiensttauglichkeit und Bereitschaft zur zeitweisen Nutzung des Privat-Kfz

Die Tätigkeit ist mit Dienstreisen im Gebiet des Freistaates Sachsen verbunden.

Die Stelle ist bewertet nach EG 9 c TVöD.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis über das Vorliegen einer Schwerbehinderung oder der Gleichstellung ist bitte in Kopie beizufügen.

Sofern Sie die obengenannten Anforderungen erfüllen, richten Sie bitte Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung mit einem Bewerbungsschreiben, einem tabellarischen Lebenslauf, Nachweisen über die erforderliche berufliche Qualifikation sowie Kopien von qualifizierten Arbeitszeugnissen bis zum **28.02.2019** an folgende Anschrift:

**Kommunaler Sozialverband Sachsen  
Fachdienst Personal  
Humboldtstraße 18  
04105 Leipzig.**

Mit der Abgabe der Bewerbung wird in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Stellenausschreibungsverfahrens eingewilligt. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Aushang: 08.02.2019

Einzug: